

छात्र अनुपस्थिति की रिपोर्ट करना

हमारे स्कूल डिस्ट्रिक्ट के सभी स्कूल एक स्वचालित छात्र उपस्थिति प्रबंधन प्रणाली का उपयोग करते हैं जिसे **सेफअराइवल** कहा जाता है, जो स्कूलमैसेंजर® **अधिसूचना प्रणाली के माध्यम से पेश किया जाता है**। यदि आपके छात्र की दिन के दौरान बिना किसी बहाने की अनुपस्थिति है, तो आपको शाम के दौरान अनुपस्थिति के बारे में सूचित करने के लिए एक ईमेल सूचना प्राप्त होगी। स्कूल मैसेंजर प्रोग्राम का उपयोग परिवारों को महत्वपूर्ण स्कूल जानकारी ईमेल करने के लिए भी किया जाता है। **फाइल पर सही फोन नंबर और ईमेल पते होना बहुत जरूरी है। कृपया किसी भी ईमेल पते या फोन नंबर परिवर्तन के बारे में स्कूल को सूचित करें।**

यदि आपका छात्र पूरे दिन, आंशिक दिन, देर से आने वाला है या उसे जल्दी स्कूल छोड़ने की आवश्यकता होगी, तो कृपया निम्न विधियों में से किसी एक का उपयोग करके अनुपस्थिति की रिपोर्ट करें:

1) SchoolMessenger ऐप (* पसंदीदा तरीका - आपके डिवाइस से एक्सेस करना आसान है और वैकल्पिक भाषा विकल्प प्रदान करता है)

अपने मोबाइल डिवाइस का उपयोग करके, **Apple App Store** या [Google Play Store](#) से SchoolMessenger [ऐप डाउनलोड और इंस्टॉल करें](#)। पहली बार उपयोग करने पर, आपको एक खाता बनाना होगा और फिर आप अनुपस्थिति तिथि और प्रकार का चयन करते हुए अनुपस्थिति दर्ज करने के लिए आगे बढ़ सकते हैं। (यानी: अनुपस्थिति, देर से आगमन या जल्दी बर्खास्तगी) सुरक्षा की एक अतिरिक्त परत प्रदान करने के लिए कृपया एक पिन नंबर बनाएं। आपके छात्र को अभी भी फ्रंट ऑफिस में साइन आउट करने की आवश्यकता होगी यदि दिन के दौरान जल्दी छोड़ना यह सुनिश्चित करने के लिए कि आपने जल्दी बर्खास्तगी की सूचना दी है। वीडियो लिंक: [साइन अप कैसे करें](#)

2) स्कूल मैसेंजर - SafeArrival पेरेंट पोर्टल

SafeArrival वेबसाइट का उपयोग करके, यहां जाएं: go.schoolmessenger.ca। पहली बार उपयोग करने पर, आपको एक खाता बनाना होगा और फिर आप अनुपस्थिति तिथि और प्रकार का चयन करते हुए अनुपस्थिति दर्ज करने के लिए आगे बढ़ सकते हैं। (यानी: अनुपस्थिति, देर से आगमन या जल्दी बर्खास्तगी)। **सुरक्षा की एक अतिरिक्त परत प्रदान करने के लिए कृपया एक पिन नंबर बनाएं। आपके छात्र को अभी भी फ्रंट ऑफिस में साइन आउट करने की आवश्यकता होगी यदि यह सुनिश्चित करने के लिए जल्दी निकल रहा है कि आपने जल्दी बर्खास्तगी**

(TIP!) एक नोट पर!

यदि आप भविष्य की अनुपस्थितियों से अवगत हैं, तो आप उपर्युक्त विधियों का उपयोग करके समय से पहले उन्हें दर्ज कर सकते हैं और आपको अनुपस्थिति के दिन ऐसा करना याद नहीं रखना होगा!

3) स्कूल को फोन करना

छात्रों की बड़ी आबादी के कारण, हम पूछते हैं कि आप अपने छात्र की अनुपस्थिति की रिपोर्ट करने के लिए उपरोक्त पसंदीदा तरीकों (#1 या #2) का उपयोग करें। यदि आप फोन का उपयोग करना चुनते हैं - अपने बच्चे के स्कूल के कार्यालय को कॉल करें और आपको **उपस्थिति लाइन तक पहुंचने के लिए "1" दबाना** होगा या आपको रिसेप्शन स्टाफ द्वारा **इस उपस्थिति लाइन में स्थानांतरित कर दिया जाएगा**।